



KURSPLAN

Arbetsledarutbildning

Management in care and treatment

30 högskolepoäng (30 ECTS credit points)

Kurskod: SA1114

Nivå: Grundnivå

Fördjupning: A

Utbildningsområde: Samhällsvetenskap

Huvudsakligt område: Socialt arbete

Version: 1

Gäller från: 2009-02-26

Fastställt: 2009-02-26

1. Kursens benämning och omfattning

Kursen benämns Arbetsledarutbildning / Management in care and treatment och omfattar 30 högskolepoäng. En högskolepoäng motsvarar en poäng i European Credit Transfer System (ECTS).

2. Beslut om fastställande av kursplan

Denna kurs är inrättad av Utbildningsrådet för Managementhögskolan 2009-02-26. Kursplanen är fastställd av Utbildningsrådet för Managementhögskolan och gäller från 2009-02-26.

3. Syfte

Utbildningen syftar till att deltagarna skall utveckla sina kunskaper och förmågor i syfte att utveckla sin roll som arbetsledare, chefer eller personalansvariga.

4. Innehåll

Den första delkursen, Organisation och Ledarskap innehåller grundläggande organisationsteori och grundläggande organisationsteorier. Den studerande skall med stöd av dessa teorier identifiera och definiera sin egen organisation och sitt sätt att utöva ledarskap.

Den andra delkursen, Företagsekonomi för praktiker, utgör en övergripande introduktion till ämnet företagsekonomi med inriktning på

- Grundläggande ekonomisk begreppsapparat
- Introduktion till ekonomistyrning
- Utformning av enkla budget- och kalkylmodeller i Kalkylprogram.

Den tredje delkursen, Grundläggande offentlig rätt innehåller en introduktion till

Förvaltningslagstiftningen i Sverige och den rådande Sekretesslagstiftningen.

Den fjärde delkursen, Arbetsrättslig grundkurs innehåller en allmän genomgång av den svenska arbetsrättslagstiftningen med fokus på vad som gäller vid anställning, diskriminering, den kollektiva arbetsrätten, förhandlingsrätten samt

arbetstidslagstiftningen.

Den femte delen, Socialrätt berör HSL, SoL samt de speciallagstiftningar som finns i anknytning till dessa.

Samtliga delkurser tar sin utgångspunkt i den studerandes praktiska verklighet.

5. Mål

Efter genomförd kurs skall studenten:

- ha uppövat grundläggande färdigheter i sitt ledarskap samt kunskaper om den egna organisationen
- ha uppövat sin förmåga till kritisk reflektion över egna behandlingsinsatser
- kunna tillämpa företagsekonomiska modeller i en praktisk verksamhet
- ha tillägnat sig grundläggande kunskaper i det offentliga rättssystemet
- ha grundläggande kunskaper i lagstiftning som rör den egna personalen
- ha kunskaper i den svenska sociallagstiftningen i allmänhet och hur den styr den egna verksamheten i synnerhet

6. Generella förmågor

I kursen tränas följande generella förmågor:

- självreflektion
- att kritiskt granska det egna fältet

7. Lärande och undervisning

Kursen bygger i hög grad på självstudier och ges på distans. Med utgångspunkt från egna och andras erfarenheter och synsätt, diskussioner och läst litteratur ges den studerande möjlighet att vidga det egna perspektivet.

Undervisningen tar sin utgångspunkt i den studerandes tidigare kunskaper och erfarenheter och bygger såväl på individuellt arbete som på samverkan i grupp. Studierna är problemorienterade och styrs av den praktiska verksamhetens och den aktuella målgruppens

behov.

Undervisningen bedrivs normalt på svenska men undervisning på engelska kan förekomma.

8. Bedömning och examination

Examinationsmoment för kursen

Kod	Benämning	Omfattning	Betyg
	Hemtentamen - organisation och ledarskap	6hp	
	U/G		
.5hp	Hemtentamen - företagsekonomi för praktiker	7	
	U/G		
hp	Hemtentamen - grundläggande offentlig rätt	4	
	U/G		
	Hemtentamen - arbetsrättslig grundkurs	4.5hp	
	U/G		
	Hemtentamen - socialrätt	8hp	U/G

Kursen bedöms med betygen Underkänd eller Godkänd. Examinering sker genom skriftliga hemtentamen.

9. Kursutvärdering

Kursansvarig ansvarar för att studenternas synpunkter på kursen systematiskt och regelbundet inhämtas och att resultaten av utvärderingar i olika former påverkar kursens utformning och utveckling.

10. Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet för högskolestudier (eller motsvarande).

11. Utbildningsområde och huvudsakligt område

Kursen tillhör utbildningsområdet samhällsvetenskap och ingår i huvudsakliga området socialt arbete.

12. Begränsningar i examen

Kursen kan inte ingå i examen med annan kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i denna kurs.

13. Kurslitteratur och övriga läromedel

Jacobsen, Dag Ingvar. & Thorsvik, Jan. Hur moderna organisationer fungerar. Lund. Studentlitteratur.

Senaste upplagan

Kaufman, Geir. & Kaufman, Astrid

Psykologi i organisation och ledning. Lund.

Studentlitteratur. Senaste upplagan

Hydén, H(2008), Rättsregler. En introduktion till juridiken.

Studentlitteratur:Lund.

Häggroth och Peterson (2002) Kommunalkunskap, så fungerar din kommun. Hjalmarsson & Höberg Bokförlag: Stockholm.

Staaf och Zanderin (2007), Förvaltningsrätt – en introduktion för professionsutbildningar. Liber.

Samt aktuell lagtext och förarbeten

Håkan Gabinius Göransson, "Arbetsrätten – en introduktion", senaste upplagan.

Clevsköld, Lars, Lundgren, Lars. & Thunved,

Anders. Handläggning inom socialtjänsten. Senaste upplagan. Stockholm Norstedts Juridik AB.

Norström, Carl & Thunved, Anders. Nya sociallagarna. Senaste upplagan. Stockholm:

Norstedts Juridik AB.

Rönnerberg, Lena. Hälso- och Sjukvårdsrätt. Senaste upplagan, Studentlitteratur.

Staaf, A & Zanderin, L (red). 2007. Mänskliga rättigheter i svensk belysning. Liber.

Sekretessbok

Clevsköld, Lars & Thunved, Anders. Sekretesshandbok för socialtjänsten. Stockholm: Norstedts Juridik AB. 85 s. Senaste upplagan.

Kurslitteraturen är kurskrav tillsammans med relevant lagtext, rättsfall och annat material som presenteras eller hänvisas till under kursen.

Ax, Johansson & Kullvén Den nya ekonomistyrningen, Malmö: Liber Ekonomi, senaste upplagan

Ax & Kullvén Den nya ekonomistyrningen, Övningsbok med lösningar, Malmö: Liber Ekonomi, senaste upplagan

